

### Les Rives de Cabessut

#### 8H15

- Nettoyage du SAS d'entrée.
- Vider la poubelle extérieure.
- Nettoyage de l'ancienne chapelle (1 fois/semaine).
- Le Lundi : Nettoyage des bureaux de l'accueil, du cloître et de la cour intérieure.
- Nettoyage des WC.
- Nettoyage des vestiaires des cuisines.
- Nettoyage des 3 ascenseurs.
- Nettoyage de toutes les parties communes du rez-de-chaussée.

Tracer les tâches réalisées au fur et à mesure sur les supports prévus à cet effet dans le classeur Hébergement du RDC.

#### 8H15

Renseigner fiche de présence à l'accueil et lecture des transmissions.



#### 11H30

Pause repas

#### 12H30 À 16H15

- Nettoyage des WC du rez-de-chaussée.
- Entresol : Nettoyage de l'infirmierie, bureaux IDEC, Médecin Co, Psychologue et infirmerie, bureau de la direction.
- Nettoyage des vestiaires de l'entresol.
- Nettoyage de toutes les parties communes de l'entresol.
- Nettoyer les escaliers et rampes du RDC au 3è étage (côté grand ascenseur) ainsi que le bâtiment B et escalier (côté petit ascenseur) (1 fois par semaine).
- Nettoyer le salon de coiffure du bâtiment B (1 fois par semaine).
- Nettoyer à nouveau les WC du rez-de-chaussée.
- Vider et nettoyer le chariot de ménage.
- Vider l'autolaveuse.

Tracer les tâches réalisées au fur et à mesure sur les supports prévus à cet effet dans le classeur Hébergement.

#### 13H00

Aide aux repas et débarrasse en salle à manger en cas de nécessiter.

#### 16H15

Fin de poste.  
Signer la feuille de présence.

Un établissement

